

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI ICN automne 2018

ministère de la
transition
écologique et
solidaire



DSNA

Direction générale
de l'Aviation Civile

direction des
Services de la
navigation aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	SNA/SSE-Chef de division*LFMT/CA
Poste offert aux :	ICNA - chef, divisionnaire, principal 9 ans IEEAC
Affectation :	SNA/SSE LFMT/CA Montpellier Méditerranée - Division circulation aérienne (MAUGUIO CEDEX)
Fonction / Poste :	1 Chef de division*LFMT/CA
Filière / Métier :	Contrôle de la circulation aérienne Cadre navigation aérienne
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Eventuelle
Renseignement complémentaire :	AMOUROUX, Patrick - 04 67 13 12 40 patrick.amouroux@aviation-civile.gouv.fr PREUX, Francis - 04 42 31 14 11 francis.preux@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	VELAY, Didier

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 14/10/18

Date limite de modification des candidatures : 14/10/18

Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne
Bâtiment 1609
9, rue Champagne
91200 ATHIS-MONS

Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

Anime et encadre les personnels de la division
Coordonne les activités des subdivisions
Coordonne et appuie les centres de contrôle de l'OCM dans le domaine de la circulation aérienne et de l'environnement
Est responsable de la cohérence des procédures et des méthodes de travail relatives à la CA au sein de l'OCM et avec les centres adjacents
Assure les relations avec les services participant au fonctionnement opérationnel de l'aérodrome
S'assure de la mise en application au niveau local des directives de la Direction des Opérations
Participe à la concertation sociale
Préside et /ou participe à des réunions internes ou externes au SNA
Organise le traitement des dossiers relatifs à la sécurité
Organise le recueil des FNE et de leur diffusion
Participe à l'analyse des évènements de sécurité
Assure le suivi des processus de formation
Assure le suivi des effectifs contrôleurs ICNA et TSEEAC
Supervise l'établissement des statistiques
Participe à la planification et à la programmation des équipements navigation aérienne
S'assure de l'application des règles en matières de sûreté et de SSI
Participe à la permanence opérationnelle de l'organisme
Participe à l'intérim du chef d'organisme

Profil - Qualification :

Organisation des services CA :

Réglementation
Exploitation des systèmes

Management :

Management d'une équipe
Management de négociation
Management de projets

Ressources humaines :

Gestion des personnels

Qualités requises :

Sens des responsabilités
Gérer les sollicitations fréquentes et imprévues
Dynamisme
Bon relationnel
Ouverture d'esprit
Qualités rédactionnelles
Capacité à gérer des réunions

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI ICN automne 2018

ministère de la
transition
écologique et
solidaire



DSNA

Direction générale
de l'Aviation Civile

direction des
Services de la
navigation aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	SNA/AG-Assistant de subdivision*K-AG/EXPL/CTRL
Poste offert aux :	ICNA - 5 ans d'exercice des fonctions (art 7) IEEAC
Affectation :	SNA/AG K-AG/EXPL/CTRL SNA/AG - Subdivision contrôle (LE LAMENTIN)
Fonction / Poste :	1 Assistant de subdivision*K-AG/EXPL/CTRL
Filière / Métier :	Contrôle de la circulation aérienne Assistant technique navigation aérienne confirmé
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Immédiate
Renseignement complémentaire :	GAMESS, Raphaël - 0596 422489 raphael.gamess@aviation-civile.gouv.fr DESCHAMPS, Jean-Jacques - 0596422507 jean-jacques.deschamps@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	PAILLARD, Myriam

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 14/10/18

Date limite de modification des candidatures : 14/10/18

Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne
Bâtiment 1609
9, rue Champagne
91200 ATHIS-MONS

Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :
Télécopie : 01 69 57 67 81

Tâches :

ASSISTANT DE SUBDIVISION

- Assiste le Chef de Subdivision Contrôle ;
- Définit toute action relative à la subdivision en accord avec le chef de subdivision ;
- Est en charge de dossiers dans les domaines impliquant la subdivision ;
- Est en charge de groupes de travail dans les domaines impliquant la subdivision ;
- Participe à des projets ou gère des projets dans les domaines impliquant la subdivision ;
- Rédige les comptes rendu des groupes de travail et réunions qu'il anime ;
- Assure la liaison avec les autres subdivisions du service exploitation, d'autres sites ou services pour les dossiers et projets dont il a la charge ;
- Peut être amené à participer aux autres groupes de travail et réunions de la subdivision, et du Service Exploitation ;
- En accord avec le chef de subdivision :
 - . élabore les COP,
 - . participe à l'élaboration des lettres d'accord et en assure le suivi ;
 - . assure la mise à jour et le suivi du MANEX ;
- Assure la gestion avec la division Technique, des interventions sur les moyens et systèmes concerné,
- Assure le suivi des plans d'actions nationaux (EAPPRI, ...) ;
- Assure l'intérim du chef de subdivision ;
- Peut participer à l'astreinte opérationnelle ;
- Peut maintenir ses mentions d'unité du centre.

Profil - Qualification :

- Connaître :
 - le fonctionnement d'un aéroport et d'un centre de contrôle d'approche
 - la réglementation de la CA
 - les méthodes de travail et les outils de contrôle
 - les méthodes d'élaboration des procédures

Savoir :

- exposer avec aisance, écouter et rédiger
- animer une équipe et déléguer

Qualités requises

- Savoir faire face aux sollicitations fréquentes et imprévues
- Etre dynamique
- Faire preuve de sang froid et de mesure

RESPONSABILITES EN MATIERE DE SECURITE/QUALITE/SURETE/ENVIRONNEMENT :

Dans son domaine et sous l'autorité de son chef de subdivision :

- participe au suivi sécurité ;
- peut être amené à participer aux CLS exploitation ;
- notifie les événements relatifs à la sécurité dont il a connaissance ;
- prend en compte les résultats et les préconisations issus du REX ;
- participe aux procédures de retour d'expériences.

